



# DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE HUMBERTO DE CAMPOS - MA



SEXTA-FEIRA, 05 DE JANEIRO DE 2024

HUMBERTO DE CAMPOS/MA

VOL. 06, Nº 0939 – PÁGINAS: 05

DIÁRIO OFICIAL

ISSN 2965-2324

## ❖ APRESENTAÇÃO

O Diário Oficial é o mecanismo utilizado pela Administração Pública para a divulgação dos atos oficiais em todas as esferas governamentais, com o objetivo de cumprir com o princípio da Publicidade e a lei da Transparência, garantindo a população e demais colaboradores as informações completas sobre as ações dos Poderes Municipais.

## ❖ PERIODICIDADE

De segunda à sexta-feira, com exceção de sábados, domingos e feriados (em casos de publicações excepcionais, os sábados, domingos e feriados são considerados para publicações)

## ❖ ACERVO

As publicações estão disponibilizadas no link:

<http://www.transparenciadministrativa.com.br/diario/diariov2.xhtml?token=8999b92e951b48958ffa65e44c5ad9111f0e37c1>

## ❖ ENDEREÇO COMPLETO

Praça Dr. Leôncio Rodrigues, nº 136 – Centro, Humberto de Campos/MA

CEP: 65.180-000

Telefone: (98) 98562-7610

Email: [diariooficialhc2021@gmail.com](mailto:diariooficialhc2021@gmail.com)

Horário de funcionamento: de segunda à sexta-feira, das 08h00 às 13h00

## ❖ RESPONSÁVEL

Prefeitura Municipal de Humberto de Campos – MA

## SUMÁRIO

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| EXTRATO DE CONTRATO Nº 009/2024..... | 3 |
| EXTRATO DE CONTRATO Nº 010/2024..... | 3 |
| EXTRATO DE CONTRATO Nº 011/2024..... | 3 |
| EXTRATO DE CONTRATO Nº 012/2024..... | 3 |

*(clique para ir ao item selecionado)*

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 009/2024.** PROCESSO ADMINISTRATIVO 065/2023. **PARTES:** Município de Humberto de Campos/MA, Através da Secretaria Municipal de Administração Patrimônio e Finanças inscrita no CNPJ nº 06.222.616/0001-93 (CONTRATANTE) e a empresa LIMA J N EMPREENDIMENTOS - ROBERT LTDA (CONTRATADA), inscrita no CNPJ nº 38.060.309/0001-40. **OBJETO DO CONTRATO:** aquisição de gás de cozinha (p13 e p45) através de troca e recarga em botijões já adquiridos e aquisição de botijão de gás vazio com capacidade para 13kg (p13), a serem realizados de forma parcelada, destinados a atender as necessidades da prefeitura municipal de Humberto de Campos/MA e suas Secretarias. **DATA DA ASSINATURA:** 03 de janeiro de 2024. **VIGÊNCIA DO CONTRATO:** A Vigência do contrato será até o final do exercício financeiro vigente, com início a partir de sua assinatura. **VALOR TOTAL DO CONTRATO:** R\$ 41.570,25 (Quarenta e um mil, quinhentos e setenta reais e vinte e cinco reais). **DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:** Fonte de Recurso **Órgão 02 – Poder Executivo** Unidade 03 – Secretaria Mun. de Administração Função 04 – Administração Subfunção 122 – Administração Geral Projeto/atividade 2006 – Manutenção e Funcionamento da Sec. de Administração Natureza da despesa 33.90.30 – Material de consumo Subelemento da despesa 33.90.30.04 – Gas e outros materiais engarrafados. **BASE LEGAL:** Lei Federal nº 8.666/93 e 10.520/02 e suas respectivas alterações. **ASSINATURAS:** Pela **Contratante:** Aldenise Sacramento Diniz Souza, Secretária Municipal de Administração Patrimônio e Finanças. Pela **Contratada:** Maria dos Santos Silva Lima, portadora do CPF nº 471.414.503-78. Humberto de Campos - MA, 03 de janeiro de 2024.

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 010/2024.** PROCESSO ADMINISTRATIVO 065/2023. **PARTES:** Município de Humberto de Campos/MA, Através da Secretaria Municipal de Educação, inscrita no CNPJ nº 30.589.431/0001-04 (CONTRATANTE) e a empresa LIMA J N EMPREENDIMENTOS - ROBERT LTDA (CONTRATADA), inscrita no CNPJ nº 38.060.309/0001-40. **OBJETO DO CONTRATO:** aquisição de gás de cozinha (p13 e p45) através de troca e recarga em botijões já adquiridos e aquisição de botijão de gás vazio com capacidade para 13kg (p13), a serem realizados de forma parcelada, destinados a atender as necessidades da prefeitura municipal de Humberto de Campos/MA e suas Secretarias. **DATA DA ASSINATURA:** 03 de janeiro de 2024. **VIGÊNCIA DO CONTRATO:** A Vigência do contrato será até o final do exercício financeiro vigente, com início a partir de sua assinatura. **VALOR TOTAL DO CONTRATO:** R\$ 381.683,55 (Trezentos e oitenta e um mil, seiscentos e oitenta e três reais e cinquenta e cinco centavos). **DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:** Fonte de Recurso **Órgão 02 – Poder Executivo** Unidade 05 – Secretaria de Municipal de Educação Função 12 – Educação Subfunção 361 – Ensino Fundamental Projeto/atividade 2017 – Manutenção e Funcionamento da Secretaria de Educação Natureza da despesa 33.90.30 – Material de Consumo Subelemento da despesa 33.90.30.04 – Gas e outros materiais engarrafados. Fonte de Recurso **Órgão 02 – Poder Executivo** Unidade 11 – FUNDEB Função 12 – Educação Subfunção 361 – Ensino Fundamental Projeto/atividade 2913 – Manutenção e Funcionamento da Educação Básica 30% Natureza da despesa 33.90.30 – Material de Consumo Subelemento da despesa 33.90.30.04 – Gas e outros materiais engarrafados. **BASE LEGAL:** Lei Federal nº 8.666/93 e 10.520/02 e suas respectivas alterações. **ASSINATURAS:** **Contratante:** Emanuel Fernando Ramos dos Santos, Secretário Municipal de Educação. Pela **Contratada:** Maria dos Santos Silva Lima, portadora do CPF nº 471.414.503-78. Humberto de Campos - MA, 03 de janeiro de 2024.

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 011/2024.** PROCESSO ADMINISTRATIVO 065/2023. **PARTES:** Município de Humberto de Campos/MA, Através da Secretaria Municipal de Saúde, inscrita no CNPJ nº 11.436.956/0001-57 (CONTRATANTE) e a empresa LIMA J N EMPREENDIMENTOS - ROBERT LTDA (CONTRATADA), inscrita no CNPJ nº 38.060.309/0001-40. **OBJETO DO CONTRATO:** aquisição de gás de cozinha (p13 e p45) através de troca e recarga em botijões já adquiridos e aquisição de botijão de gás vazio com capacidade para 13kg (p13), a serem realizados de forma parcelada, destinados a atender as necessidades da prefeitura municipal de Humberto de Campos/MA e suas Secretarias. **DATA DA ASSINATURA:** 03 de janeiro de 2024. **VIGÊNCIA DO CONTRATO:** A Vigência do contrato será até o final do exercício financeiro vigente, com início a partir de sua assinatura. **VALOR TOTAL DO CONTRATO:** R\$ 66.062,96 (Sessenta e seis mil, sessenta e dois reais e noventa e seis reais). **DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:** Fonte de Recurso **Órgão 02 – Poder Executivo** Unidade 06 – Secretaria de Saúde Função 10 – Saúde Subfunção 301 – Atenção Básica Projeto/atividade 1101 – Manutenção e Funcionamento da Sec. De Saúde Natureza da despesa 33.90.30 – Material de consumo Subelemento da despesa 33.90.30.04 – Gas e outros materiais engarrafados. Fonte de Recurso **Órgão 02 – Poder Executivo** Unidade 12 – Fundo de Saúde Função 10 – Saúde Subfunção 301 – Atenção Básica Projeto/atividade 2920 – Manutenção e Funcionamento do Fundo Saúde Natureza da despesa 33.90.30 – Material de consumo Subelemento da despesa 33.90.30.04 – Gas e outros materiais engarrafados. **BASE LEGAL:** Lei Federal nº 8.666/93 e 10.520/02 e suas respectivas alterações. **ASSINATURAS:** Pela **Contratante:** Louise Carla Garcês Carramillo, Secretária Municipal de Saúde. Pela **Contratada:** Maria dos Santos Silva Lima, portadora do CPF nº 471.414.503-78. Humberto de Campos - MA, 03 de janeiro de 2024.

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 012/2024.** PROCESSO ADMINISTRATIVO 065/2023. **PARTES:** Município de Humberto de Campos/MA, Através da Secretaria Municipal de Assistência Social, inscrita no CNPJ nº 14.877.398/0001-53 (CONTRATANTE) e a empresa LIMA J N EMPREENDIMENTOS - ROBERT LTDA (CONTRATADA), inscrita no CNPJ nº 38.060.309/0001-40. **OBJETO DO CONTRATO:** aquisição de gás de cozinha (p13 e p45) através de troca e recarga em botijões já adquiridos e aquisição de botijão de gás vazio com capacidade para 13kg (p13), a serem realizados de forma parcelada, destinados a atender as necessidades da prefeitura municipal de Humberto de Campos/MA e suas Secretarias. **DATA DA ASSINATURA:** 03 de janeiro de 2024. **VIGÊNCIA DO CONTRATO:** A Vigência do contrato será até o final do exercício financeiro vigente, com início a partir de sua assinatura. **VALOR TOTAL DO CONTRATO:** R\$ 24.449,50 (Vinte e quatro mil, quatrocentos e quarenta e nove reais e cinquenta centavos). **DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:** Fonte de Recurso **Órgão 02 – Poder Executivo** Unidade 08 – Secretaria de Assistência Social Função 08 – Assistência Social Subfunção 244 – Assistência Comunitária Projeto/atividade 2041 – Manutenção e Funcionamento da Sec. De Assistência Social Natureza da despesa 33.90.30 – Material de consumo Subelemento da despesa 33.90.30.04 – Gas e Outros materiais engarrafados. **BASE LEGAL:** Lei Federal nº 8.666/93 e 10.520/02 e suas respectivas alterações. **ASSINATURAS:** Pela **Contratante:** Maria Rozario de Fatima Oliveira Silva Neves, Secretária Municipal de Assistência Social. Pela **Contratada:** Maria dos Santos Silva Lima, portadora do CPF nº 471.414.503-78. Humberto de Campos - MA, 03 de janeiro de 2024.



---

## ESTRUTURA DO GOVERNO MUNICIPAL

---



**LUIS FERNANDO SILVA DOS SANTOS**  
Prefeito Municipal



**MOISÉS COUTINHO DA SILVA**  
Vice-Prefeito Municipal



**EUGÊNIO JOSÉ FERREIRA DA SILVA**  
Chefe de Gabinete



**CARLOS VICTOR SANTOS MALHEIROS**  
Procurador Geral do Município



**ALDENISE SACRAMENTO DINIZ SOUZA**  
Secretária Municipal de Administração,  
Patrimônio e Finanças



**LOUISE CARLA GARCES CARRAMILO SILVA**  
Secretária Municipal de Saúde



**EMANOEL FERNANDO RAMOS DOS SANTOS**  
Secretário Municipal de Educação



**MARIA DO ROSÁRIO DE FÁTIMA OLIVEIRA SILVA NEVES**  
Secretária Municipal de Assistência Social



**JULIETA DOS SANTOS FRAZÃO**  
Secretária Municipal de Cultura



**JORGE LUIS PEREIRA COELHO**  
Secretário Municipal de Turismo



**DANIEL COUTINHO ALVES**  
Secretário Municipal de Juventude, Esporte e Lazer



**JOSÉ RENATO SILVA FOICINHA**  
Secretário Municipal de Meio Ambiente e  
Regularização Fundiária



**RAIMUNDO AMARO ARAÚJO NASCIMENTO**  
Secretário Municipal de Agricultura, Pecuária,  
Pesca e Abastecimento



**JOSÉ MARIA RAMOS DOS SANTOS**  
Secretário Municipal de Ciência, Tecnologia,  
Trabalho e Renda



**GUSTAVO DOMINGOS GUIMARÃES DOS  
SANTOS**  
Secretário Municipal de Infraestrutura, Transporte  
e Serviços Públicos



**CARLOS EDUARDO SILVA DOS SANTOS**  
Secretário de Governo

PRAÇA DR. LEÔNCIO RODRIGUES, Nº 136, CENTRO  
HUMBERTO DE CAMPOS – MA, CEP: 65.180-000  
Email: [diariooficialhc2021@gmail.com](mailto:diariooficialhc2021@gmail.com)  
Telefone: (98) 98562-7610  
CNPJ: 06.222.616/0001-93